

Рассмотрено  
на Педагогическом совете

Протокол № 1 от 26.08 2021г

Принято

С учетом мнения родителей (законных  
представителей) и обучающихся  
Советом колледжа

Протокол № 7 от 09.09 2021г

Утверждено

Приказом № 19 от 09.09 2021г

Директор ЧПОУ «Магнитогорский  
колледж современного образования»  
С.А. Кузьмина

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА И ПОРЯДКЕ ЕЕ РАЗРАБОТКИ  
И УТВЕРЖДЕНИЯ  
В ЧПОУ «МАГНИТОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский колледж современного образования»

**Рассмотрено**  
на Педагогическом совете

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Принято**  
С учетом мнения родителей (законных  
представителей) и обучающихся  
Советом колледжа

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Утверждено**

Приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

Директор ЧПОУ «Магнитогорский  
колледж современного образования»  
\_\_\_\_\_ С.А. Кузьмина

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА И ПОРЯДКЕ ЕЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ В ЧПОУ «МАГНИТОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и регламентирует порядок разработки, утверждения, обновления и хранения ППССЗ в частном профессиональном образовательном учреждении «Магнитогорский колледж современного образования» (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Уставом ЧПОУ «МКСО».

1.3. ППССЗ самостоятельно разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждается колледжем отдельно для каждой специальности, базовой подготовки, разных форм обучения, в которых она реализуется. Особенности организации образовательного процесса по ППССЗ отражаются в пояснительной записке к учебному плану ППССЗ.

1.4. ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются колледжем также на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.5. ППССЗ определяет содержание среднего профессионального образования по каждой специальности. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

1.6. Сроки получения среднего профессионального образования устанавливаются с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся в соответствии с ФГОС СПО.

1.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ППССЗ определяются соответствующими ФГОС СПО.

## 2. Требования к ППССЗ

2.1. ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

2.2. ППССЗ должна содержать:

– общие положения (нормативно-правовые основания разработки ППССЗ, нормативный срок освоения программы, перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ);

- характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ППССЗ;
- условия реализации ППССЗ (требования к кадровым условиям реализации ППССЗ, к материально-техническим условиям, к оснащенности баз практики, к материально-техническим условиям, к результатам освоения ППССЗ, перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений);
- методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

2.3. ППССЗ включает в себя:

- общую характеристику ППССЗ;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов (курсов), дисциплин (модулей), практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

### **3. Особенности разработки ППССЗ**

3.1. Формирование ППССЗ начинается с анализа требований ФГОС СПО:

- к характеристике профессиональной деятельности выпускника;
- к результатам освоения ППССЗ, то есть к формируемым компетенциям, которые отражают цель и задачи ППССЗ;
- к структуре ППССЗ;
- к условиям реализации ППССЗ;
- к требованиям оценивания качества освоения ППССЗ.

3.2. При разработке и анализе учебного плана должны предусматриваться:

- обязательный и максимальный объем часов;
- учебные и производственные практики;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- график учебного процесса.

3.3. Разработка рабочих программ учебных предметов (курсов), дисциплин (модулей), практики осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

3.4. При разработке программы государственной итоговой аттестации необходимо руководствоваться требованиями ФГОС СПО.

3.5. Разработка фондов оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом колледжа.

#### 4. Порядок разработки, утверждения, обновления и хранения ППССЗ

4.1. Вопрос об инициировании открытия новой ППССЗ обсуждается на заседании педагогического совета колледжа выпиской из протокола заседания при условии выполнения следующих требований:

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по данному направлению подготовки;
- соответствие задачам научно-технологического развития Российской Федерации;
- наличие потребности рынка труда в выпускниках по данной ППССЗ;
- соответствие кадровой, учебно-методической, материально-технической обеспеченности данной ППССЗ требованиям ФГОС СПО.

4.2. Ответственным за разработку и утверждение ППССЗ является заместитель директора колледжа по учебной работе.

4.3. Разработка ППССЗ осуществляется рабочей группой из числа педагогических работников колледжа. К разработке ППССЗ могут привлекаться представители работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

4.4. Руководителем рабочей группы по формированию ППССЗ является методист колледжа, который определяет состав рабочей группы, назначает ответственных за разработку отдельных разделов ППССЗ, утверждает график выполнения необходимых работ и сроки представления их результатов.

4.5. Проект ППССЗ рассматривается на заседании методического совета колледжа и, в случае одобрения, передается вместе со всем комплектом документов в методический кабинет колледжа, где он проверяется на соответствие требованиям ФГОС СПО и при необходимости дополняется другими нормативно-методическими материалами.

4.6. Проект ППССЗ рассматривается заместителем директора колледжа по учебной работе, согласовывается с работодателями и утверждается приказом директора колледжа.

4.7. ППССЗ подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.8. Обновление ППССЗ может быть в части:

- основных характеристик образования (содержание, планируемые результаты и др.);
- учебного плана;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- программ практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- иных учебно-методических документов.

4.9. Все вносимые в ППССЗ изменения и дополнения обсуждаются на заседании методического совета колледжа и фиксируются в листе регистрации изменений с приложением выписки из протокола заседания.

4.10. Разработка и реализация ППССЗ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4.11. Информация о ППССЗ размещается на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.12. Все элементы ППССЗ должны быть скомплектованы в отдельных папках. Оригинал ППССЗ хранится на бумажном носителе в кабинете директора и на электронном носителе в электронной базе данных колледжа. Копии ППССЗ на электронных носителях передаются педагогическим работникам, реализующим ППССЗ.

4.13. ППССЗ должна быть доступна всем педагогическим работникам и обучающимся образовательной организации.

4.14. Срок хранения ППССЗ устанавливается периодом обучения по образовательной программе (2 года, 3 года или 4 года).